

KEVAN TYÖEHTOSOPIMUS 2012 – 2013

1 § Työehtosopimus

Kevan, KKH-JHL ry yhd 565:n, Kuntayhtymäin henkilökunta ry:n ja Kevan Akavalaiset ry:n välisenä työehtosopimuksena noudatetaan 1.1.2012 – 28.2.2014 voimassa olevaa kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES) 12 §:ssä mainittuine liitteineen ja jäljempänä mainituin poikkeuksin. Tätä sopimusta sovelletaan Kevan kaikkiin palvelussuhteisiin.

2 § Sopimuksen voimassaolo

Tämä työehtosopimus on voimassa 1.1.2012 – 28.2.2014. Sopimuksen voimassaolo jatkuu 28.2.2014 jälkeen vuoden kerrallaan, jollei sitä jommaltakummalta puolelta kirjallisesti irtisanota vähintään kuusi viikkoa ennen sopimuskauden päättymistä. Irtisanomisesta huolimatta tämän sopimuksen määräykset ovat voimassa, kunnes yhteisesti todetaan neuvottelujen uudesta sopimuksesta päättyneen tai joku osapuoli kirjallisesti ilmoittaa katsovansa neuvottelut päättyneiksi.

3 § Henkilökohtaisten palkkojen tarkistaminen 1.1.2012 alkavalla sopimuskaudella

1) Yleiskorotus 1.1.2012 lukien

Kaikkien Kevan palveluksessa ennen sopimuskauden alkua olleiden työntekijöiden sopimuspalkkoja korotetaan 1.1.2012 lukien kahdella (2,0) prosentilla.

Palkkausryhmien alarajoja korotetaan vastaavasti 1.1.2012 lukien (Liite A).

Osa-aikatyössä korotukset ovat samassa suhteessa alemmat kuin osa-aikatyön palkka on vastaavaa täyden työajan palkkaa alempi.

2) Kertaerä

Työntekijälle, jonka palvelussuhde on alkanut viimeistään 16.9.2011 ja palvelussuhde on keskeytymättä jatkunut vähintään 16.12.2011 saakka ja palvelussuhde Kevaan on voimassa 10.1.2012, maksetaan tammikuun 2012 palkanmaksun yhteydessä 150 euron suuruinen erillinen kertaerä.

Osa-aikatyössä kertaerä on samassa suhteessa alempi kuin osa-aikatyötä tekevän työaika on täyttä työaika alempi.

Tässä tarkoitettua kertaerää ei makseta, jos viranhaltijalle/työntekijälle ei makseta palkkaa tammikuulta 2012

4 § Henkilökohtaisten palkkojen tarkistaminen 1.2.2013 lukien

1) Yleiskorotus 1.2.2013 lukien

Kaikkien Kevan palveluksessa olevien työntekijöiden sopimuspalkkoja korotetaan 1.2.2013 lukien 1,46 prosentilla.

2) Paikallinen järjestelyerä 1.2.2013

Paikallinen järjestelyerä on 0,6 prosenttia Kevan työehtosopimuksen palkkasummasta. Vuoden 2013 paikallinen järjestelyerä käytetään palkkarakenteen ylläpitämiseen, jonka käytöstä Keva ja henkilöstöjärjestöt neuvottelevat. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen. Mikäli neuvotteluissa ei saavuteta yksimielisyyttä, Keva päättää paikallisen järjestelyerän jakamisesta.

5 § Ravintoetu

Kevan henkilöstöllä on työpäivinä oikeus lounasruokailuun Kevan henkilöstöravintoloissa. Unioninkadulla henkilöstöravintola Kefateria, Paasivuorenkadulla La Mer ja Hämeenlinnassa Caramia. Ravintoedun verotusarvo noudattaa verohallituksen kulloinkin voimassa olevaa päätöstä verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista.

Järsön henkilökunnan ja etätyössä olevien osalta ravintoetu toteutetaan maksamalla verotusarvon suuruinen rahakorvaus niiltä työssäolopäiviltä, jolloin työskentely tapahtuu Järsössä tai etätyönä kotona.

Mikäli työntekijä ei voi käyttää virkamatkan tai vastaavan syyn vuoksi ravintoetua eikä matkasta makseta päivärahaa, mutta työntekijä on aterioinut omalla kustannuksellaan muualla, maksetaan hänelle ateriakorvausta 9,00 euroa.

6 § Työmatkaseteli

Kevalainen saa henkilöstöetuutena työmatkasetelin, jonka arvon on 15 euroa kuukaudessa. Etu on veroton.

7 § Palkkauksen perusteet

Kevassa palkkaus määritellään huomioon ottaen tehtävän vaativuus, henkilön pätevyys ja työssä suoriutuminen.

Työsuojeluvaltuutetulle maksetaan 68,00 euron korvaus kuukaudessa. Korvaus on varsinaista palkkaa.

8 § Työaika ja työaikakorvaukset

Kevassa noudatetaan KVTES:n III luvun 8 §:n mukaista toimistotyöaikaa.

Edellä olevasta poiketen Järsön henkilökunnan työaika on työn erityisluonteen ja suuren kausittaisen vaihtelun vuoksi keskimäärin enintään 38 tuntia 15 minuuttia viikossa 52 viikon ajanjakson aikana. Tasoittumisjaksoista ja muista työaikaan liittyvistä yksityiskohdista sovitaan erikseen.

KVTES:n lauantaityökorvausta koskevasta määräyksestä poiketen arkilauantaina, lukuun ottamatta pääsiäislauantaita tai lauantaiksi sattuvaa jouluaattoa, kello 8.00 – 15.45 tehdystä työstä maksetaan rahakorvauksena 20 % korottamattomasta tuntipalkasta silloin, kun esimies on määrännyt työn tehtäväksi lauantaina.

Työajaksi luetaan myös aika, jonka työntekijä käyttää työterveyshuollossa käynteihin, työterveyslääkärin läheteellä määrättyihin tutkimuksiin sekä hammaslääkärillä käyntiin, kuitenkin enintään tunti viikossa. Työnantajalla on työnjohto-oikeutensa nojalla oikeus tarvittaessa yksittäistapauksessa päättää, että viranhaltijalla/työntekijällä ei ole oikeutta käyttää työaikaa lääkärissä käyntiin.

Lomaraha maksetaan kesäkuun palkanmaksun yhteydessä.

Palkattoman työloman palkanpidätykseen noudatetaan KVTES:n II-luvun 18 §:n 1. mom:n mukaista menettelyä.

9 § Palkkakehityksen seuraaminen

Kevan henkilöstön palkkakehitystä verrataan vakuutusalan palkkakehitykseen vuosittain.

10 § Jatkuva neuvottelumenettely

Kevassa noudatetaan jatkuvan neuvottelumenettelyn periaatetta.

11 § Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen liitteet

Tämän sopimuksen osana noudatetaan seuraavia KVTES:n liitteitä:

- Liite 15; tasoittumatonta liukuvaa työaikaa koskevat määräykset siten, että saldo-rajat ovat +40 tuntia ja -7 tuntia.
- Liite 16; matkakustannusten korvaukset sillä poikkeuksella, ettei Kevan omissa tiloissa Järsössä järjestetyistä tilaisuuksista makseta päivärahaa.
 - KVTES:n mukaisesti perustetun ns. työaikatyöryhmän jätettyä selvityksensä, tarkastellaan mahdollisten suositusten vaikutuksia ja tarvittaessa sovitaan muutoksista.

Helsingissä 20 päivänä

joulukuuta 2011

Keva

Kuntayhtymäin henkilökunta ry

KKH-JHL ry yhd 565

Kevan akavalaiset ry

Liite A:

Palkkaryhmien lukumäärä ja perusteet, joilla toimet sijoitetaan palkkaryhmiin sekä palkkaryhmien vähimmäispalkat 1.1.2012 – 28.2.2014 (TES 3 §)

Kevan toimet sijoitetaan palkkaryhmiin seuraavin perustein. Kuhunkin ryhmään kuuluvien toimien luonnehdinnat on tarkoitettu havainnollistamaan sitä, minkä tyyppisiä tehtäviä ryhmään kuuluu. Kuvaukset eivät ole tyhjentyviä, ja tehtäviin saattaa liittyä muitakin vaativuudeltaan samantasoisia piirteitä kuin ne, joita tässä on mainittu.

Nimikkeet ovat esimerkkejä siitä, mitä sopimuksen tekoaikana käytössä olevia nimikkeitä kuhunkin ryhmään kuuluu, mutta nimike sinänsä ei ole ryhmiin sijoittamisen peruste.

Palkkaryhmän vähimmäispalkka 1800 €

Yleisiä, pääasiassa toimeksiantoihin tai selkeisiin käytäntöihin ja työohjeisiin perustuvia toimisto- ja muita tehtäviä. Tehtävään kouluttautuminen voi tapahtua pääasiassa perehdytyksen ja työssä oppimisen kautta.

Esimerkkejä nimikkeistä
Puhelunvälittäjä, palvelusihteeri, autonkuljettaja

Palkkaryhmän vähimmäispalkka 2000 €

Edellistä ryhmää erikoistuneempia, kuitenkin pääasiassa selkeisiin käytäntöihin tai työohjeisiin perustuvia tehtäviä tai oman työyksikön töiden järjestelytehtäviä. Edellyttää yleensä ammatillista koulutusta tai vastaavia erikoistuneita tietoja ja taitoja, esimerkiksi edellistä ryhmää suuremmat atk-taitojen vaatimukset.

Esimerkkejä nimikkeistä
Kirjanpitäjä, rekisterisihteeri

Palkkaryhmän vähimmäispalkka 2200 €

Vaativuudeltaan edellistä ryhmää monipuolisempia tai itsenäisempiä työkokonaisuuksia, joiden hallitseminen edellyttää ammattitaidon soveltamista esimerkiksi omatoimissa tietojen hankinnassa tai toiminnallisia ratkaisuja, joilla voi olla vaikutusta muidenkin työhön myös oman työyksikön ulkopuolella. Edellyttää ammatillista koulutusta tai riittävän kokemuksen kautta saatuja vastaavia tietoja ja taitoja.

Esimerkkejä nimikkeistä
Sihteeri, ratkaisija, lainasihteeri, henkilöstökouluttaja

Palkkaryhmän vähimmäispalkka

2400€

Ammatillisesti vaativia tehtäviä, joille tyypillistä on itsenäisten ratkaisujen tekeminen ns. substanssiasioissa ja työn taloudellisten tai toiminnallisten vaikutusten ulottuminen omaa välitöntä työympäristöä laajemmalle. Ammatillisen tai tätä korkeamman koulutuksen lisäksi vaaditaan vankkaa työkokemusta.

Esimerkkejä nimikkeistä

Eläkeratkaisija (päätöksiä tekevä), kuntoutusasiantuntija, suunnittelija

Palkkaryhmän vähimmäispalkka

2600 €

Ryhmän edellyttämän ammattitaidon lisäksi tehtäviin kuuluu pysyvänä ja olennaisena osana toisten henkilöiden toiminnan ohjaaminen ja tukeminen työnjohdollisessa tai asiantuntijan roolissa (uuden työntekijän perehdyttäjänä tai kummina toimimista ei pidetä korkeampaan ryhmään sijoittamisen perusteena).

Esimerkkejä nimikkeistä

Ryhmänvetäjä, pääkirjanpitäjä

Palkkaryhmien ulkopuolella

Kaikki esimiestehtävät. Lisäksi asiantuntijatehtävät, joiden vaativuudessa esiintyy tyypillisesti ainakin joitakin seuraavista piirteistä

- itsenäinen vastuualue, joka sisällöltään eroaa muiden toimien vastuualueista
- teoreettisen tiedon hallinta ja analysointi (edellyttää yleensä akateemista koulutusta)
- työssä on olennaista itsenäinen tietojen hankinta ja soveltaminen
- luodaan tai kehitetään uutta tietoa ja uusia tiedon soveltamistapoja
- itsenäinen esiintyminen Kuntien eläkevakuutuksen edustajana neuvottelu-, koulutus- ym. tilanteissa