



●  
**YHTEISTYÖSSÄ ON  
VALOVOIMAA**





# JÄSENTUTKIMUS DIGITALISAATIOSTA 2015

## SIHTEERI- JA HALLINTOTYÖN AMMATTILAISILLE

### HELSINKI



# DIGITALISAATION MÄÄRITELMÄ

Digitalisaatiolla tarkoitetaan digiteknologian hyödyntämistä kaikessa toiminnassa. Digitalisaatio on sekä toimintatapojen, sisäisten prosessien että palveluiden sähköistämistä. Kyse on isosta oivalluksesta, miten toimintaa voidaan muuttaa jopa radikaalisti toisenlaiseksi tietotekniikan avulla. Digitalisaation hyötyjen on tarkoitus helpottaa ihmisten jokapäiväistä elämää niin kotona kuin töissä. Digitalisaation tuomaa kehitystä pyritään integroimaan osaksi jokaisen ihmisen arkielämää.

Digitalisaation tuoma kehitys sihteerij- ja hallintotyössä voi tarkoittaa uusien työkalujen käyttöönottamista, vanhojen työtapojen muutosta, palveluiden sähköistämistä ja asiakaspalvelun painottumista verkkoon, työtehtävien osittaista automatisointia ja kokonaan uusien työtehtävien syntymistä.

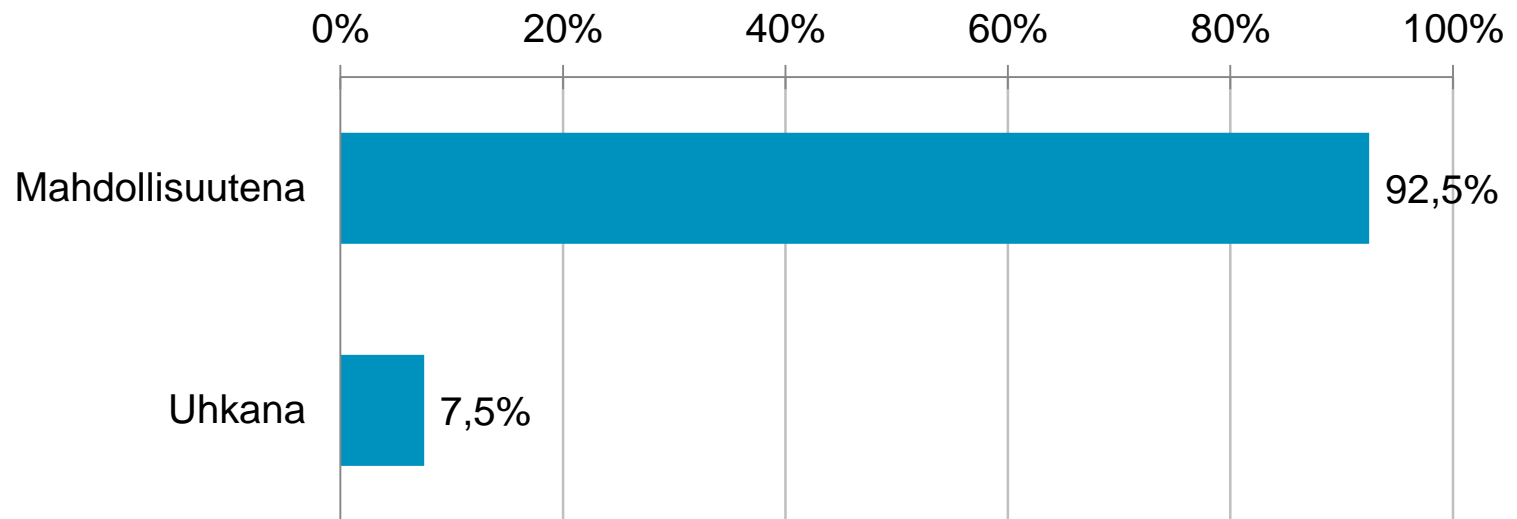


# JÄSENKYSELY HELSINKI

- Kyselyyn vastasi 2718 jytyläistä, joista Helsingissä oli 8 %.
- Suunnattiin sihteeri- ja hallintotyön ammattilaisille.
- Naisia oli vastaajista 96 %.
- Vastaajia oli tasaisesti eri hallinnonaloilta.
- Vastaajista pääosa 83 % kuntasektorilta.
- Vastaajista 93 % yli 36-vuotiaita.



# NÄETKÖ DIGITALISAATION ENEMMÄN MAHDOLLISUUTENA VAI UHKANA?





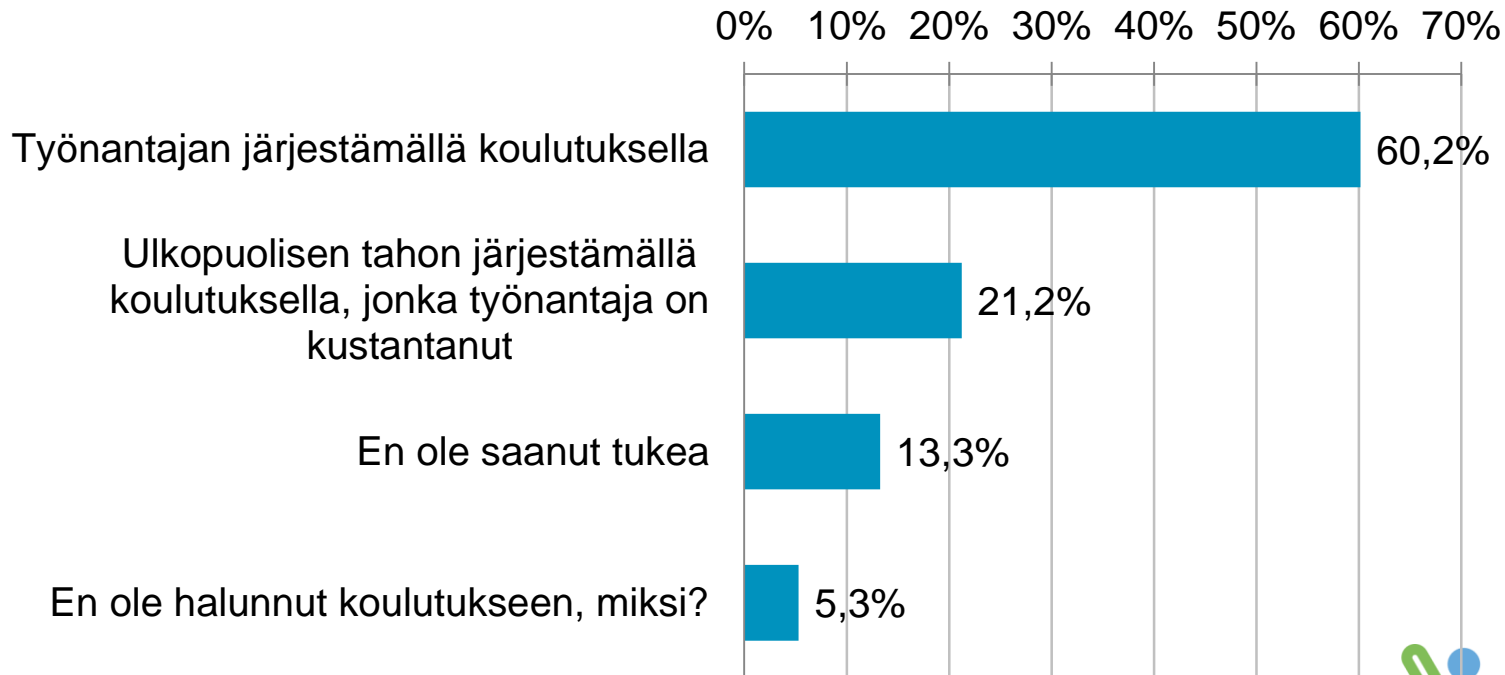
# DIGITALISAATION KOETTUJA VAIKUTUKSIA

- Työmenetelmät, välineet ja aineistot digitaalistuvat kaiken kattavasti.
- Asiakaspalvelu muuttuu sähköiseen asiointiin.
- Työnteko tehostuu.
- Uudet ohjelmat ja järjestelmät eivät aina toimi käytännössä.
- Sähköisen viestinnän ja sosiaalisen median merkitys kasvaa.
- Henkilöstön ja asiakkaiden digitaaliset osaamis- ja koulutustarpeet kasvavat.
- Tietokoneen äärellä istuminen lisääntyy, josta terveydellisiä ongelmia.
- Henkilöstö-, talous- ja palkkahallinnon palvelut digitalisoituvat, jolloin jokainen tekee sihteerin töitä.
- Sihteereitä ja hallinnon työntekijöitä vähennetään.
- Kokouskäytännöt digitaalistuvat.
- Etätö lisääntyy ja työ ei ole enää paikkaan sidottua.





# TYÖNANTAJAN TUKI OSAAMISEN KEHITTÄMISEEN KOULUTUKSELLE PARIN VIIME VUODEN AIKANA?





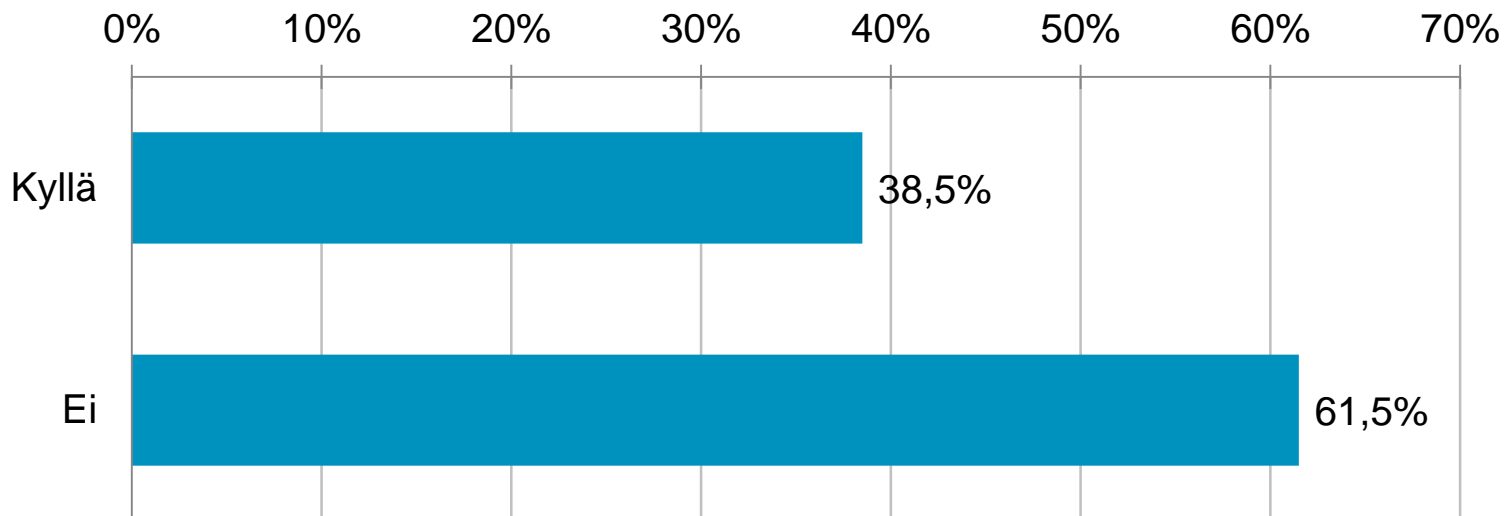
# TÄYDENNYSKOULUTUKSEN TARVE DIGITALISAATIOON LIITTYVISSÄ ASIOISSA

- Uusiin ohjelmiin, järjestelmiin ja sovelluksiin, jotka liittyvät omiin työtehtäviin.
- Hyödyistä ja mahdollisuuksista, sähköisistä palveluista, toimintatavoista ja hyvistä käytännöistä.
- Sähköisestä viestinnästä, viestintävälineistä, sosiaalisesta mediasta ja mobiililaitteista.
- Digitalisaation kokonaisvaltaisesta hallinnasta, muutoksenhallinnan osaamisesta ja vaikutuksien ymmärtämisestä esimerkiksi asiakaspalvelussa



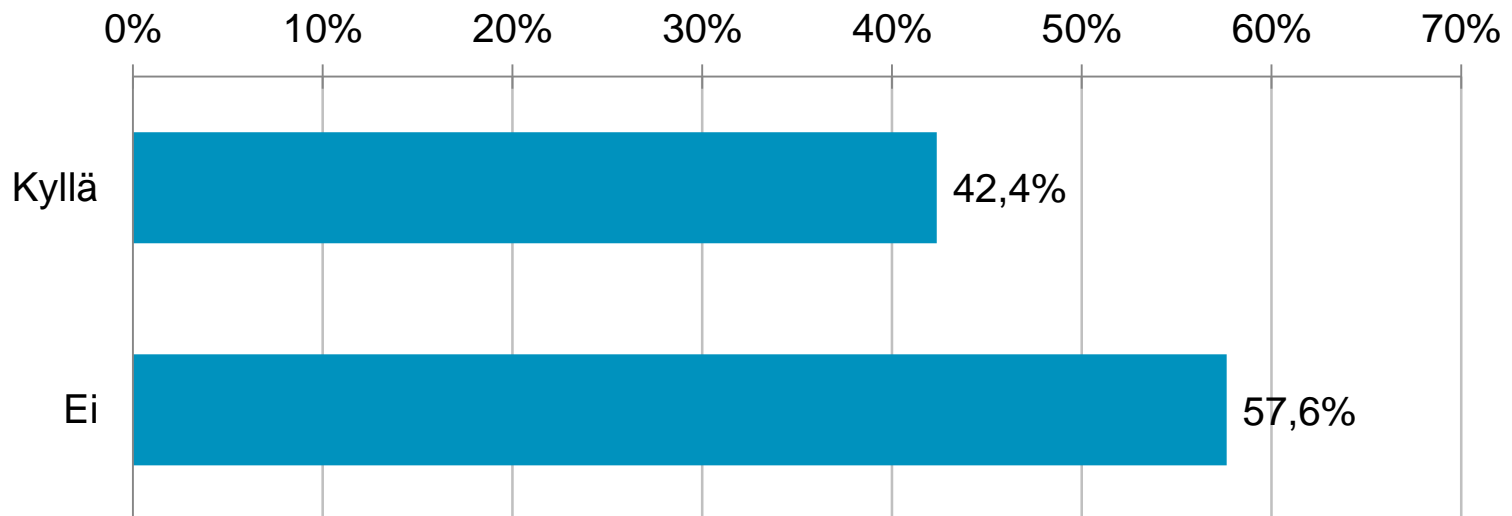


# OSALLISTUMINEN DIGITALISAATION AIHEUTTAMAN MUUTOSPROSESSIN VALMISTELUUN PARIN VIIME VUODEN AIKANA?





# JOS ET OLE OSALLISTUNUT DIGITALISAATION AIHEUTTAMAN MUUTOSPROSESSIN VALMISTELUUN, OLISITKO HALUNNUT OSALLISTUA?





# MILLÄ TAVALLA HALUAISIT OSALLISTUA DIGITALISAATIOSTA JOHTUVIEN MUUTOSPROSESSIEN VALMISTELUUN TYÖPAIKALLASI?

- Suurin osa työntekijöistä haluaa olla mukana digitalisaatiosta johtuvien muutosprosessien valmistelussa heti alusta alkaen.
- Erityisesti käyttäjänäkökulma ja käyttäjäystävällisyys tulisi huomioida ohjelmien valintavaiheessa ja testauksessa.
- Lisäksi halutaan riittävästi koulutusta käyttöönottoon
- Pieni osa ei halua olla mukana digitalisaatioprosessissa