

Kirjautumisohje Jytyn sähköisiin asiointipalveluihin

Jytyn sähköisiin asiointipalveluihin kirjaututaan saman kirjautumisikkunan kautta. Kirjautumislinkki sähköisiin asiointipalveluihin sijaitsee Jytyn nettisivujen vasemmassa yläaidassa.

- Jos **kirjaudut sähköisiin palveluihin ensimmäistä kertaa** tai olet **unohtanut salasanasi**, niin pääset tilaamaan uuden salasanan kohdasta ”Luo oma Jyty-tunnus / Unohditko salasanasi?”



Käyttäjätunnus

Salasana

KIRJAUDU

[Luo oma Jyty-tunnus / Unohditko salasanasi?](#) [Ohjeita](#)

- Täytä avautuvaan ikkunaan joko Sähköposti -välilehdellä tai Matkapuhelinnumero -välilehdellä vaaditut tiedot. Kentissä olevat vihjetekstit kertovat missä muodossa tieto pitää kirjoittaa. Ei haittaa, vaikka täyttäisit molemmatkin välilehdet.
HUOM! Käyttämäsi sähköpostiosoite ja matkapuhelinnumero tulee olla tallennettuna jäsentietoihisi liiton jäsenrekisterissä! Sähköpostiosoite voi olla käytössä vain yhdellä jäsenellä, eli esim. puolisosi ei voi käyttää samaa sähköpostiosoitetta.

Valitse salasanan toimitustapa ruksaamalla haluamasi vaihtoehto. **Salasana on helpointa tilata tekstiviestinä matkapuhelimeen.** Sähköpostiin tilattaessa saat linkin, josta pääset luomaan itsellesi salasanan. Linkki on voimassa 30 minuuttia.

Salasanan tilaus

Sähköposti Matkapuhelinnumero

Sähköpostiosoite

Sähköpostiosoite

Syntymäaika

Syntymäaika muodossa PPKKVVVV

Haluan salasanan tekstiviestillä

Haluan linkin salasanan vaihtoon sähköpostiini

Salasanan tilaus

Sähköposti Matkapuhelinnumero

Matkapuhelinnumero

Puhelinnumero +358400123456

Syntymäaika

Syntymäaika muodossa PPKKVVVV

Haluan salasanan tekstiviestillä

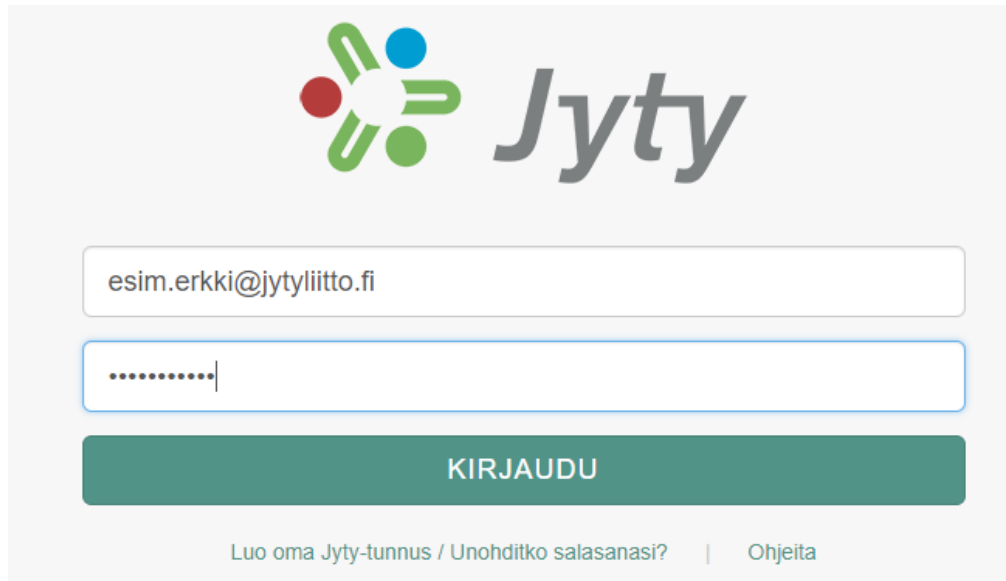
Haluan linkin salasanan vaihtoon sähköpostiini

Klikkaa lopuksi Lähetä.

- Salasanan tilaamisen jälkeen pääset kirjautumaan sähköisiin asiointipalveluihin

käyttäjätunnus = ensimmäisellä kerralla sähköpostiosoite (jatkossa voi kirjautua myös jäsennumerolla)

salasana = matkapuhelimeen tilaamasi tai sähköpostin kautta luomasi salasana



The image shows a login interface for Jyty. At the top left is the Jyty logo, which consists of a stylized human figure with arms raised, composed of green, blue, and red shapes, followed by the word "Jyty" in a grey, sans-serif font. Below the logo are two input fields: the first contains the email address "esim.erkki@jytyliitto.fi" and the second contains a series of dots representing a password. Below these fields is a large, dark green button with the text "KIRJAUDU" in white, uppercase letters. At the bottom of the form, there is a link that reads "Luo oma Jyty-tunnus / Unohditko salasanasi? | Ohjeita".

- Sinulle avautuu ns. työpöytä, joka kertoo ne sähköiset asiointipalvelut, joihin sinulla on käyttöoikeus. Jässäri ja koulutuspalveluja tarjoava Jässäriin kurssiosio ovat kaikkien jäsenten käytössä. Omanetti on Jytyn luottamusmiesten ja yhdistysaktiivien extranetti, Operetti on yhdistysaktiivien oma asiointipalvelu.
- Pääset jatkamaan haluamaasi sovellukseen klikkaamalla sitä.

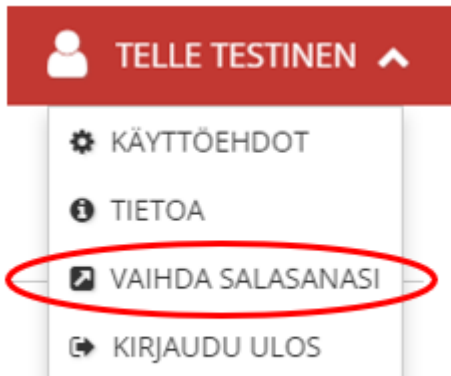
Jäsenen verkkoasiointi

Etusivu

Salasana



- Salasanan pääsee muuttamaan kirjautumisen jälkeen, oikeassa yläkulmassa löytyvän oman nimesi kohdalta avautuvasta valikosta.



- Palaat työpöydälle, jolla on salasanan vaihtoon oma välilehtensä

Jäsenen verkkoasiointi

Etusivu **Salasana**

Vanha salasana

Uusi salasana

Vahvista uusi salasana

Tyhjennä Tallenna